



REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DELLA TESI ED IL CONSEGUIMENTO DELLA LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA

a) La tesi per la laurea magistrale in Medicina e chirurgia

La prova finale per il conseguimento della laurea magistrale in Medicina e chirurgia è costituita da un esame avente per oggetto la valutazione di una dissertazione scritta inerente ad una materia propria del percorso di studi. La dissertazione deve evidenziare doti di critica e capacità di affrontare, anche con risultati originali e con buona documentazione, eventualmente anche sperimentale, un problema clinico o biologico delle scienze biomediche.

La tesi consiste in una trattazione accurata ed esauriente dell'argomento, che esprima una capacità di lavoro autonomo e di organizzazione di materiale sperimentale e/o bibliografico.

b) Il relatore della tesi di laurea

Relatore della tesi può essere ogni docente del corso di laurea in Medicina e Chirurgia, nonché i docenti di ruolo di altri Atenei a cui sono stati affidati insegnamenti per supplenza nel corso di laurea.

I responsabili dei reparti assistenziali o dei laboratori di strutture esterne convenzionate con l'Ateneo in cui lo studente abbia svolto attività di internato elettivo collegata al lavoro di ricerca oggetto della tesi possono essere designati come correlatori (non più di uno).

c) Assegnazione del relatore e dell'argomento della tesi

Gli studenti iscritti al quinto anno in corso o quelli che intendono sostenere l'esame di laurea nell'anno accademico successivo a quello di iscrizione devono presentare alla Segreteria didattica del Dipartimento la domanda di assegnazione tesi che viene protocollata e conservata per gli adempimenti successivi.

Qualora se ne presenti la necessità, all'inizio dell'anno accademico ed entro il 20 novembre, la Segreteria Didattica del Dipartimento pubblica l'elenco dei docenti aventi titolo a fungere da relatore e, per ciascuno di essi, almeno due argomenti sui quali gli studenti possano redigere la tesi. Nel caso in cui un argomento sia stato richiesto da più di uno studente, l'assegnazione verrà fatta per ciascuna opzione seguendo una graduatoria stilata secondo la seguente formula: $\sum(\text{voto} \times \text{numero di crediti di ciascun esame superato entro la sessione autunnale del quarto anno di corso}) / \text{totale del numero di crediti dei corsi integrati dei primi quattro anni del piano di studio}$. Gli studenti che in base al suddetto meccanismo non hanno avuto l'assegnazione richiesta, entro i successivi quindici giorni, possono optare per una delle due seguenti opportunità:

- scegliere un argomento non assegnato dall'elenco;
- concordare un argomento di tesi con un docente avente titolo tenendo conto che, comunque, ciascun docente può essere relatore al massimo di tre tesi per ciascuna coorte.

Tutte le operazioni di assegnazione saranno svolte da apposita commissione nominata dal CCL.

Tutte le richieste di assegnazione delle tesi vengono approvate in Consiglio di Corso di Studi e l'elenco dei relatori assegnati verrà reso pubblico.

d) Cambio del relatore

Lo studente che abbia già presentato formale richiesta di tesi con un relatore e che decida di cambiarlo e di iniziare con un nuovo docente /relatore un diverso lavoro di tesi, lo può fare entro e non oltre i 9 mesi precedenti la laurea. Diversamente, per il candidato che chiede il cambio del relatore senza stravolgere o ricominciare il lavoro di tesi, vale la data di prima assegnazione.

Per quanto riguarda la documentazione che il laureando deve presentare presso la Segreteria Studenti, si rimanda alla [Guida amministrativa](#) aggiornata annualmente.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

e) Commissione dell'esame di laurea

Per ciascuna seduta di laurea prevista, almeno 20 giorni prima il Direttore del Dipartimento di Medicina e Scienze della salute nomina la Commissione costituita da minimo 7 e massimo 11 membri scelti tra i docenti di ruolo afferenti al corso di laurea o docenti di altri Atenei a cui sono stati affidati insegnamenti per supplenza nel corso di laurea, includendo preferibilmente i relatori delle tesi che verranno discusse in quella seduta.

f) Valutazione della prova finale per la laurea magistrale in Medicina e chirurgia

Lo studente, almeno 15 giorni prima della data della seduta di laurea, consegna:

- al relatore una copia cartacea ed eventualmente anche su supporto informatico della sua tesi;
- alla Segreteria Didattica un *abstract* della tesi compilato secondo il modello scaricabile dalla pagina online del sito del Dipartimento.

Il candidato, inoltre, dovrà discutere il proprio lavoro in un esame pubblico all'inizio del quale è tenuto ad esibire alla Commissione copia cartacea della sua tesi conforme a quella depositata su supporto informatico alla Segreteria Studenti.

Il voto di laurea è espresso in centodecimi ed alla votazione contribuiscono i seguenti punteggi:

a) base: calcolata sulla media aritmetica semplice di max 36 valutazioni di profitto (valutazioni in 30mi, escluse le idoneità). Il risultato si moltiplica per 110 e si divide per 30	fino a 110 punti
b) valutazione dell'elaborato finale e dello svolgimento della prova finale (valutazione della tipologia della ricerca, qualità della presentazione, padronanza dell'argomento ed abilità nella discussione)	fino a 7 punti max
c) premialità su parametri oggettivabili a scelta della sede	
Tempestività della laurea:	
<ul style="list-style-type: none">• 3 punti se lo studente si laurea entro il mese di luglio successivo a quello di iscrizione alla sesta annualità del CLMM&C;• 2 punti se lo studente si laurea entro il mese di dicembre successivo a quella di iscrizione alla sesta annualità del CLMM&C;• 1 punto se lo studente si laurea entro il mese di marzo successivo a quella di iscrizione alla sesta annualità del CLMM&C.• 1 punto se lo studente si laurea entro il mese di dicembre successivo a quello di iscrizione alla sesta annualità del CLMM&C avendo usufruito per una volta della iscrizione in regime di part-time ⁱ;• 0,5 punti se lo studente si laurea entro il mese di marzo successivo a quello di iscrizione alla sesta annualità del CLMM&C avendo usufruito per una volta della iscrizione in regime di part-time ⁱⁱ;	fino a 7 punti max
Numero di lodi conseguite:	
Fino ad un massimo di 4 punti, sono riconosciuti 0,33 punti per ogni lode conseguita	
Coinvolgimento in programmi di scambio internazionale (Erasmus)	
Mesi \geq 6 con acquisizione di almeno 12 CFU: punti 2	
Mesi \geq 3 con acquisizione di almeno 6 CFU: punti 1	
attività di ricerca, di base o clinica, svolta nell'ambito di un progetto finanziato da svolgere in istituti di ricerca universitari o di enti e fondazioni di riconosciuta rilevanza nazionale o internazionale. ⁱⁱⁱ (in alternativa alla precedente): punti 1	

Il voto complessivo, determinato dalla somma dei punteggi previsti dalle voci "a - c", è arrotondato per eccesso o per difetto al numero intero più vicino solamente dopo la somma finale. Ai candidati che abbiano conseguito un punteggio finale superiore o uguale a 113 può essere attribuita la lode solo con parere unanime della commissione.

ⁱ premialità prevista a partire dalla seduta di laurea di luglio 2020;

ⁱⁱ premialità prevista a partire dalla seduta di laurea di luglio 2020;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

ⁱⁱⁱ L'attività verrà valutata in maniera preventiva. A tal fine, lo studente dovrà presentare domanda ([richiesta premialità](#)) prima di effettuare l'attività allegando una sintesi del progetto nel quale verrà inserito, controfirmato dal responsabile del progetto (PI, *principal investigator*). Al termine dovrà presentare una breve relazione, anch'essa controfirmata dal PI, delle attività svolte. Non sono considerabili per questa premialità attività di tirocinio o di frequenza dei reparti.