



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

LAUREE IN SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE E
SCIENZE E TECNICHE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE
PREVENTIVE ED ADATTATE
SESSIONE STRAORDINARIA A.A. 2022/2023
AVVISO A TUTTI I CANDIDATI

Si comunica che la data di svolgimento delle prove finali dei corsi di laurea in Scienze Motorie e Sportive e Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate è prevista per il giorno **24 APRILE 2024**.

Tutti i candidati, **anche quelli in debito di esami**, devono **trasmettere il proprio elaborato finale** (in formato pdf e completo di indice e bibliografia) **esclusivamente via e-mail** alla Segreteria Studenti all'indirizzo segreteriastudenti@unimol.it utilizzando il proprio **account istituzionale** (@studenti.unimol.it) entro il giorno **4 APRILE 2024**.

Nell'oggetto della mail devono essere indicati cognome, nome, numero di matricola e corso di studio.

Insieme all'elaborato finale devono essere trasmessi anche:

1. il frontespizio debitamente firmato dal candidato e dal docente relatore; qualora il relatore non fosse in condizioni di firmare, deve inviare al candidato - su richiesta di quest'ultimo - una email per approvare l'elaborato finale, da girare assieme alla documentazione alla Segreteria Studenti
2. ricevuta prenotazione esame finale (effettuata dal 1° al 20 dicembre 2023)
3. ricevuta Alma laurea
4. domanda di ammissione alla prova finale firmata soltanto dal candidato: per tale domanda l'assolvimento dell'imposta di bollo (€ 16,00) deve avvenire in maniera virtuale provvedendo a pagare, con i sistemi di pagamento elettronici previsti da PagoPA, il bollo virtuale, **verrà creato, successivamente all'invio della documentazione, e dopo la scadenza del 4 APRILE**, sulla pagina "Pagamenti" del Portale dello studente e riferito all'a.a. 2022/2023.

Attenzione: è necessario inviare i documenti di cui ai punti 1) 2) 3) e 4) in un unico file

(i file da inviare in totale sono due : uno contenente elaborato e una contenente tutta la documentazione richiesta **tutto in formato pdf**)

Per i controlli amministrativi, lo studente potrà contattare la segreteria studenti, solo 5 giorni prima della seduta di laurea, inoltre non è prevista nessuna ricevuta di conferma di avvenuta ricezione della documentazione inviata.

Per informazioni urgenti è possibile contattare la Segreteria Studenti al seguente recapito:

Assunta S. Di Camillo	adicamillo@unimol.it	0874/404573
-----------------------	--	-------------

Campobasso, 15/03/2024

F.to Il Responsabile del
Coordinamento Segreteria Studenti
(Dott.ssa Mariacristina Cefaratti)

Format di e-mail che il docente relatore deve inviare al candidato per approvare l'elaborato finale

Il/La sottoscritto/a, Prof. _____, relatore del

candidato _____ matricola _____

corso di laurea _____, con la presente approva l'elaborato finale dal
titolo

in materia di _____

che sarà discusso nella prova finale del 24 APRILE2024.